cid:image001.png@01D08E30.838329D0

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении ПРОЦЕДУРЫ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА АО «РЖДСТРОЙ» ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕкТРОННОЙ ФОРМЕ № 559Э**

**2020**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ**

**ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО**

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

Акционерное общество «РЖДстрой» (далее - АО «РЖДстрой», Продавец) объявляет о проведении процедуры продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене (далее по тексту – Процедура). Процедура проводится в порядке, установленном в настоящем Информационном сообщении о проведении продажи имущества посредством публичного предложения (далее также – Информационное сообщение).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Продавец** | Акционерное общество «РЖДстрой» (АО «РЖДстрой»)  Место нахождения: 105005, г. Москва, ул. Казакова, д.8, стр. 6  Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения Процедуры:  ФИО: Королева Екатерина Юрьевна  тел. + 7 (499) 260-34-32 (доб. 1290) e-mail: KorolevaEY@rzdstroy.ru |
| **2** | **Организатор Процедуры** | ООО «РТС-тендер»  Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.  Сайт: www.rts-tender.ru.  Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru  тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800)-500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19 |
| **3** | **Предмет Процедуры** | **Лот № 1**  Объекты недвижимого и неотъемлемого движимого имущества, расположенные по адресу: Владимирская область, г. Владимир, ул. Вокзальная, д. 32 |
| **4** | **Дополнительная информация по Объекту (лоту)** | Претенденты на участие в Процедуре, Участники Процедуры могут запросить у Организатора дополнительную информацию по объекту продажи. Для получения информации необходимо направить письмо на электронный адрес realty@rzdstroy.ru, а также позвонить по телефону 8-499-266-88-15 не позднее, чем за 10 календарных дней до даты окончания приема заявок. |
| **5** | **Сведения о начальной цене продажи Объектов, «шаг понижения» (величина снижения цены первоначального предложения в рамках Процедуры),**  **«шаг аукциона» (величина повышения цены предложения в рамках Процедуры)** | **Лот № 1**  Начальная цена продажи (лота): 11 441 187 (одиннадцать миллионов четыреста сорок одна тысяча сто восемьдесят семь) рублей 87 копейки с учетом НДС 20%.  Минимальная цена продажи (лота): 9 204 515 (девять миллионов двести четыре тысячи пятьсот пятнадцать) рублей 92 копейки с учетом НДС 20%.  *Шаг аукциона на понижение объектов недвижимого имущества:* 447 334 (четыреста сорок семь тысяч триста тридцать четыре) рубля 38 копеек с учетом НДС 20%.  *Шаг аукциона на повышение объектов недвижимого имущества:* 223 667 (двести двадцать три тысячи шестьсот шестьдесят семь) рублей 19 копеек с учетом НДС 20%. |
| **6** | **Место, сроки подачи (приема) Заявок, определения Участников и проведения Процедуры** | 1) Место подачи (приема) Заявок: электронная площадка www.rts-tender.ru 2) Дата и время начала подачи (приема) Заявок: 13.08.2020 в 12:00 (МСК) Подача Заявок осуществляется круглосуточно.  3) Дата и время окончания подачи (приема) Заявок: 14.09.2020 в 12:00 (МСК)  4) Дата определения участников: 16.09.2020  5) Дата и время проведения Процедуры: 17.09.2020 в 09:00 (МСК)  6) Срок подведения итогов Процедуры: 17.09.2020 |
| **7** | **Порядок отказа от проведения Процедуры** | Продавец вправе отказаться от проведения Процедуры в любой момент до подведения итогов без объяснения причин. Организатор не несет при этом ответственности перед любым юридическим и физическим лицом. |
| **8** | **Сроки и порядок регистрации на электронной площадке** | Для обеспечения доступа к участию в Процедуре Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).  Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в Процедуре осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок, указанных в п.3 раздела 6 Информационного сообщения.  Регистрация на электронной площадке осуществляется в соответствии с регламентом площадки.  Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена. |
| **9** | **Порядок ознакомления Претендентов с информацией, условиями договора купли-продажи Объекта (лота) Процедуры** | Любое лицо, независимо от регистрации на ЭТП, вправе направить на электронный адрес ЭТП, указанный в информационном сообщении о проведении Процедуры, запрос о разъяснении размещенной информации. Запрос разъяснений подлежит рассмотрению Продавцом, если он был получен ЭТП не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты и времени окончания приема заявок, указанной в информационном сообщении о проведении Процедуры, указанных в п.3 раздела 6 Информационного сообщения.  В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык. |
| **10** | **Требования к Участникам Процедуры** | Участник Процедуры (далее - Участник) – Претендент, признанный Продавцом Участником.  Единственный участник - претендент, который был единственным допущен к участию в Процедуре.  К участию в Процедуре допускаются любые физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы, и обеспечившие поступление установленного размера задатка в порядке и сроки, указанные в информационном сообщении о проведении Процедуры**.** |
| **11** | **Порядок подачи (приема) и отзыва Заявок** | 1) Заявка на участие в Процедуре – комплект документов, необходимый для участия в Процедуре. Заявка подается путем заполнения форм, утвержденных Информационным сообщением с приложением электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов).  2) Одно лицо имеет право подать только одну Заявку.  3) Заявки могут быть поданы на электронную площадку с даты и времени начала подачи (приема) Заявок, указанных в п.2 раздела 6 Информационного сообщения, до времени и даты окончания подачи (приема) Заявок, указанных в п.3 раздела 6 Информационного сообщения.  4) Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.  5) Претендент вправе не позднее даты и времени окончания приема Заявок, указанных в п.3 раздела 6 Информационного сообщения, отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки на электронную площадку.  6) **Заявка на участие в Процедуре юридических лиц должна содержать следующие документы:**  - заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Информационному сообщению;  - анкета Претендента (Приложение № 2);  - учредительные документы в последней редакции с учетом всех изменений и дополнений, зарегистрированные в установленном порядке (предоставляет каждое юридическое лицо, выступающее на стороне одного Претендента);  - свидетельство о государственной регистрации;  - свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года;  - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;  - гарантийное письмо Претендента, подписанное уполномоченным лицом, подтверждающее отсутствие у Претендента задолженности по уплате (перечислению) обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды по форме приложения №3 (представляет каждое юридическое лицо, выступающее на стороне Претендента);  - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную в установленном порядке не ранее чем за 30 календарных дней до размещения извещения о проведении Процедуры (предоставляет каждое юридическое лицо, выступающее на стороне одного Претендента);  - доверенность на сотрудника, подписавшего заявку на участие в Процедуре, на право принимать обязательства от имени Претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу с приложением документов, подтверждающих полномочия лица, выдавшего доверенность;  - протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени Претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени Претендента, без доверенности;  - годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а именно: бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (финансовый год), по результатам которого указанная отчетность представлялась в ИФНС.;  - документ, подтверждающий одобрение крупной сделки уполномоченным органом управления юридического лица в случае подачи заявки на участие в Процедуре с начальной ценой продажи составляющей 25 и более процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату (в соответствии с ФЗ от 26.12.1995г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», в ред. от 30.12.2004г., и ФЗ от 08.02.1998г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», в ред. от 30.12.2004г.);   * копия действующей банковской карточки с образцами подписей уполномоченных лиц, заверенная банком; * документы, раскрывающие Претендентом информацию в отношении всей цепочки собственников включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами. Предоставить документы: учредительный договор, выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП, реестр акционеров, выписка из списка участников Общества, приказ о назначении, договор доверительного управления (Приложение №4).   **Заявка на участие в Процедуре индивидуальных предпринимателей должна содержать следующие документы:**  - заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Информационному сообщению;  - анкета Претендента (Приложение № 5);  - свидетельство о государственной регистрации;  - свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, зарегистрированном до 1 июля 2002 года;  - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;  - гарантийное письмо Претендента, подписанное уполномоченным лицом, подтверждающее отсутствие у Претендента задолженности по уплате (перечислению) обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды по форме приложения №3 (представляет каждое лицо, выступающее на стороне Претендента);  - выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную в установленном порядке не ранее чем за 30 календарных дней до размещения извещения о проведении Процедуры в соответствии с пунктом 1.1.3. настоящего Информационного сообщения (предоставляет каждое лицо, выступающее на стороне одного Претендента);  - доверенность на сотрудника, подписавшего заявку на участие в Процедуре, на право принимать обязательства от имени Претендента, с приложением документов, подтверждающих полномочия лица, выдавшего доверенность.  **Заявка на участие в Процедуре физических лиц должна содержать следующие документы:**  - заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Информационному сообщению;  - анкета Претендента (Приложение № 5);  - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;  - гарантийное письмо Претендента, подписанное уполномоченным лицом, подтверждающее отсутствие у Претендента задолженности по уплате (перечислению) обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды по форме приложения №3 (представляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне Претендента);  - копию паспорта (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного Претендента).  7) Подача Заявки на участие в Процедуре означает согласие Претендента с условиями проведения Процедуры и заключению договора купли-продажи по итогам Процедуры (для физических и юридических лиц) и принятие им обязательств соблюдать эти условия. За несоблюдение положений настоящего Информационного сообщения, условий проведения Процедуры Претендент может быть не допущен к участию в Процедуре, а его заявка отклонена.  8) Все документы должны быть аккуратно оформлены и заполнены разборчиво. Все рукописные исправления, сделанные в подаваемой Заявке на участие в Процедуре, должны быть заверены лицом, подписавшим заявку. Несоответствие документов предъявленным требованиям является основанием для отклонения заявки и недопущения к участию в Процедуре. |
| **12** | **Порядок внесения и возврата обеспечения** | 1) Для участия в Процедуре Претендент вносит задаток в размере:  По **Лоту № 1** **–** в размере 1 140 000 (один миллион сто сорок тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.  Задаток вносится Участником на счет Оператора площадки и блокируется последним при подаче заявки на участие в торгах.  2) Претендент обеспечивает поступление задаткав срок с 13.08.2020 по 14.09.2020.  3) Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)  С момента перечисления Претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.  4) Плательщиком задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.  5) Случаи, порядок и сроки возврата задатка указаны в Регламенте Организатора.  6) Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем Процедуры, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта. При этом заключение договора купли-продажи для победителя Процедуры является обязательным.  7) При уклонении или отказе победителя Процедуры, от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты Процедуры аннулируются.  8) В случае отказа Продавца от проведения Процедуры, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам.  9) В случае изменения реквизитов претендента/ участника для возврата задатка, указанных в Заявке, претендент/ участник должен направить в адрес Организатора уведомление об их изменении до дня проведения Процедуры, при этом задаток возвращается претенденту/ участнику в порядке, установленном настоящим разделом. |
| **13** | **Условия допуска к участию в Процедуре** | Претендент не допускается к участию в Процедуре по следующим основаниям:  а) представленные документы не подтверждают право Претендента на ведение хозяйственной деятельности на территории РФ;  б) представлен не полный комплект документов, установленный настоящим Информационным сообщением;  в) представленные документы оформлены ненадлежащим образом;  г) заявка подана или подписана неуполномоченным лицом;  д) не подтверждено поступление в установленный срок задатка;  е) у Претендента имеется задолженность по платежам в бюджет любого уровня;  ж) по иным основаниям, предусмотренным Информационным сообщением о проведении Процедуры. |
| **14** | **Порядок проведения Процедуры, определения победителя, заключения договора с Единственным участником** | 1) Процедура проводится в соответствии с Регламентом Организатора и документами, регламентирующими управление недвижимым имуществом Продавца.  2) Победителем Процедуры признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.  3) Заключение договора купли-продажи с Единственным участником. В случае, если Процедура признана несостоявшейся по причине признания участником Процедуры только одного претендента, с таким Единственным участником Продавец вправе заключить договор купли-продажи по минимальной цене лота. |
| **15** | **Срок заключения договора купли-продажи недвижимого имущества и ответственность за уклонение или отказ от заключения договора купли-продажи** | По результатам Процедуры Продавец и Победитель, (покупатель) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подведения итогов Процедуры заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи Объекта (лота) по форме приложения 6.  В случае если победитель Процедуры уклоняется от подписания договора купли-продажи имущества более чем на 5 (Пять) календарных дней с даты протокола подведения итогов Процедуры, Организатор имеет право отклонить его предложение о цене и определить выигравшее предложение из числа действующих. |
| **16** | **Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи Объекта (лота)** | 16.1. Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи Объекта (лота) определены в проекте Договора купли-продажи, приведенного в Приложениях 6.1 к настоящему Информационному сообщению.  16.2. Условия оплаты по Договору купли-продажи для Лота № 1:  - предоплата 100%, вносится в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания сторонами Договора путем перечисления всей суммы на счет Продавца;  16.3. Условия оплаты для Лота №1:  1) покупатель вносит в порядке предоплаты не менее, чем 50% от общей цены Договора (внесенная в целях участия в торгах сумма задатка (обеспечительного платежа) засчитывается в счет оплаты данного платежа) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания сторонами Договора путем перечисления всей суммы на счет Продавца;  2) покупатель оплачивает оставшуюся часть цены Договора в рассрочку, предоставляемую на срок до одного года: платежи вносятся Покупателем с соответствии с графиком платежей, который является неотъемлемой частью Договора  В случае приобретения имущества в рассрочку, с момента государственной регистрации права собственности Покупателя на Объекты недвижимости и до полной оплаты общей цены Договоа (цены Объектов недвижимости и Объектов движимого имущества), установленной Договором, Объекты недвижимости (каждый из Объектов недвижимости) будут считаться находящимся в залоге у Продавца согласно п. 5 ст. 488 ГК РФ. |
| **17** | **Переход права собственности на Объект (лот)** | Условия перехода права собственности на Объект определены в проекте Договора купли-продажи, приведенном в приложении 6 к Информационному сообщению. |

**ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТОВ**

**Лот № 1**

Объект недвижимого и неотъемлемого движимого имущества, расположенные по адресу: Владимирская область, г. Владимир, ул. Вокзальная, д.32:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование объекта** | **Площадь, протяжен-ность, кв.м./м/м.п.** | **№ свидетельства, дата** |
| 1 | Нежилые помещения, назначение: нежилые помещения, номера на поэтажном плане 1 этаж №№21,21а,22-26,26а,27-34; 2 этаж №№21-30; 3 этаж №№13-23. Кадастровый (или условный) номер: 33-33-01/044/2007-469 | 460,20 | 33 АК №309718 от 09.07.2007 |
| **Неотъемлемое движимое имущество** | | | |
| 1 | Пожарная сигнализация | | |

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Объект недвижимости размещен на земельном участке площадью 260 кв.м, в полосе отвода Горьковской железной дороги, в границах земельного участка общей площадью 1 923 208 кв.м из земель населенных пунктов с кадастровым номером: 33:22:00000:25. Разрешенное использование: для размещения и эксплуатации объектов железнодорожного транспорта. Права АО «РЖДстрой» на часть земельного участка под объектом недвижимого имущества определены на основании договора субаренды, заключенного с ОАО «РЖД».

В соответствии с п.1 ст.35 Земельного кодекса Российской Федерации, при переходе права собственности на здание, сооружение, находящиеся на чужом земельном участке, к другому лицу оно имеет право на использование соответствующей части земельного участка, занятой зданием, сооружением и необходимой для их использования.

Продавец обязуется оказывать содействие Покупателю в последующем заключении с соответствующими филиалами ОАО «РЖД» договора субаренды земельного участка (части земельного участка) в соответствии с законодательством РФ.

Помещения площадью 84,45 кв.м переданы в аренду на срок 11 месяцев с условием о пролонгации договора на неопределенный срок при отсутствии возражений сторон.

# Приложение 1

**На бланке Претендента**

**ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование претендента)* **НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО**

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕТРОННОЙ ФОРМЕ**

В Комиссию

АО «РЖДстрой»

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – претендент) ***(указать наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента, наименования таких лиц)***, а также полностью изучив Информационное сообщение, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в процедуре продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене (далее по тексту – Процедура) № \_\_\_\_ Лот № \_\_\_\_(далее – Процедура).

Продавцу настоящим предоставляются полномочия запрашивать информацию или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в связи с настоящей заявкой, и обращаться к обслуживаемым нас банкам и клиентам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любой организации, на которую содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, которую Вы сочтете необходимой для проверки заявлений и сведений, содержащихся в данной заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции Претендента.

Продавец может связаться со следующими лицами для получения дальнейшей информации:

|  |  |
| --- | --- |
| Справки по общим вопросам | |
| ФИО | Телефон  Факс  E-mail: |
| Справки по финансовым вопросам | |
| ФИО | Телефон  Факс  E-mail: |

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями Информационного сообщения, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую заявку, согласно(ен) с тем, что:

-результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Продавца;

-за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендентом)* заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;

- Процедура может быть прекращена в порядке, предусмотренном Информационным сообщением без объяснения причин.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Подписать договор(ы) на условиях настоящей заявки на участие в Процедуре и на условиях, объявленных в Информационном сообщении.
2. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.
3. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями Информационного сообщения о проведении Процедуры.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование претендента; лиц, выступающих на стороне претендента)* не находится в процессе ликвидации;

- в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента; лиц, выступающих на стороне претендента)* не открыто конкурсное производство;

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента; лиц, выступающих на стороне претендента)* не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- в отношении *\_\_\_\_(наименование претендента; лиц, выступающих на стороне претендента)* отсутствуют сведения в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- у *\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента; лиц, выступающих на стороне претендента)* отсутствуют неисполненные обязательства перед АО «РЖДстрой»;

- *\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента; лиц, выступающих на стороне претендента)* не причиняло вреда имуществу АО «РЖДстрой»;

- *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* извещены о включении сведений о *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения *\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента)* от заключения договора.

Настоящим *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента; лиц, выступающих на стороне претендента)* подтверждаем, что при подготовке заявки на участие в Процедуре обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения Процедуры.

\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается ФИО лица, подписавшего Заявку)* даю согласие на обработку всех своих персональных данных, указанных в заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения Процедуры.

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (при наличии) (должность, подпись, ФИО)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# Приложение 2

**Анкета Претендента (юридического лица) на участие в Процедуре \***

1. Наименование организации, претендующей на участие в Процедуре:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Реквизиты организации: адрес, телефон, телефакс, электронная почта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Банковские реквизиты организации:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации и организационно-правовая форма |  |
| ИНН / КПП |  |
| Банк |  |
| Расчетный счет |  |
| БИК |  |
| Корр. счет |  |

4. Профиль деятельности организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Дата, место и орган регистрации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Организационно-правовая форма:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Головная организация (при ее наличии), сведения о дате создания, месте регистрации, руководитель, адрес, телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Уставный капитал (при его наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Сведения об учредителях, участниках, акционерах Претендента и распределении долей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Сведения о руководителях (Ф.И.О. основных руководителей и руководителей подразделений, гражданство):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Финансирующие банки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Аудиторские организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя организации

Подпись главного бухгалтера

М.П.

**\* -** В случае несоответствия документа форме Претендент может быть не допущен к участию в Процедуре.

|  |
| --- |
| Приложение 3 |

Гарантийное письмо

Дата, номер

Настоящим, я, (*ФИО, должность)* *(наименование Претендента или лица, выступающего на стороне Претендента)*, и действующий на основании *Устава* гарантирую и подтверждаю, что у \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Претендента или лица, выступающего на стороне Претендента*)\_\_\_\_ отсутствуют задолженности по уплате налогов, страховых взносов и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды.

Также подтверждаю, что сделанные заявления об отсутствии задолженностей *(наименование* *Претендента или лица, выступающего на стороне Претендента)* по уплате налогов, страховых взносов и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды являются полными, точными и верными.

*Должность (ФИО, Подпись)*

*М.П.*

# Приложение 4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |
| **№ п/п** | **Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров  (в том числе, конечных)** | | | | | | | | | | | | |
| **ИНН** | | **ОГРН** | | **Наименование/ФИО** | **Адрес регистрации, местонахождения** | | | **серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)** | **Руководитель/участник/ акционер/ бенефициар** | **Основание, в силу которого лицо признается собственником, конечным бенефициарным собственником** | | **Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)** |
| **1** | **2** | | **3** | | **4** | **5** | | | **6** | **7** | **9** | | **10** |
|  |  | |  | |  |  | | |  |  |  | |  |

# Приложение 5

**Анкета Претендента (физического лица) на участие в Процедуре \***

1. ФИО лица, претендующего на участие в Процедуре:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Паспортные данные:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. ИНН (физ. лица/индивидуального предпринимателя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Адрес места регистрации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Контактные данные (телефон, телефакс, электронная почта):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Банковские реквизиты:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование получателя (ФИО) |  |
| ИНН получателя |  |
| Полное наименование Банка |  |
| Расчетный счет/номер банковской карточки физического лица |  |
| Полное наименование Банка |  |
| БИК банка |  |
| Корр. Счет банка |  |

8. Краткая справка о деятельности организации:\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Финансирующие банки:\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Аудиторские организации:\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Реквизиты (номер, дата) документов о регистрации:\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

М.П.\*\*

**\* -** В случае несоответствия документа форме Претендент может быть не допущен к участию в Процедуре.

\*\* - заполняется индивидуальными предпринимателями