

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

АО «РЖДстрой»

от «29» март 2021г. № 67

ПОЛОЖЕНИЕ

«О ежегодном конкурсе проектов АО «РЖДстрой»

Глава 1. Общие положения

1.1. Конкурс проектов АО «РЖДстрой» (далее-Общество) призван содействовать реализации миссии Общества, повышению уровня предоставляемых Обществом услуг, а также стимулированию сотрудников к решению стоящих перед Обществом задач.

1.2. Цели конкурса:

выявление предложений по оптимизации производственных процессов и их дальнейшее внедрение в Обществе;

формирование кадрового резерва Общества.

поощрение высокого профессионализма среди сотрудников Общества;

1.3. Конкурс направлен на выявление:

научно-исследовательских, проектных и опытно-конструкторских разработок по приоритетным направлениям, способствующим реализации миссии Общества;

новых теорий, методов и инструментов формирования корпоративной системы управления, перспективных программ развития Общества, маркетинговой стратегии, ценовой, налоговой, кадровой и социальной политики;

предложений по усовершенствованию и эффективному применению Обществом принципиально новых, энергосберегающих, экологически чистых технологий, оборудования, материалов и веществ.

1.4. На конкурс выставляются проекты, направленные на:

повышение доходности, экономической эффективности деятельности Компании и укрепление ее финансовой устойчивости;

внедрение инновационных технологий и материалов;

развитие ведущей роли на рынке железнодорожного строительства;

укрепление финансовой устойчивости Компании;

обеспечение высокого уровня транспортной и экологической безопасности;

обеспечение эффективной практики корпоративного управления;

цифровизация технологических процессов и современных методов управления.

Глава 2. Органы управления Конкурсом

2.1. Органами управления Конкурса являются:

Экспертный совет Конкурса
Организационный комитет Конкурса
Координатор Конкурса

2.2. Экспертный совет Конкурса.

Экспертный совет Конкурса (далее - Совет) является экспертным органом. В состав Совета входят представители Общества, ОАО «РЖД», представители транспортных ВУЗов, научно-исследовательских институтов и консалтинговых компаний, признанных авторитетных специалистов в различных областях.

Состав Совета публикуется в разделе, посвященном Конкурсу на корпоративном сайте: www.rzdstroy.ru.

Экспертный совет Конкурса определяет претендентов и лауреатов Конкурса на основании и в полном соответствии с утвержденными критериями.

Основные функции Совета:

определение порядка и критериев оценки претендентов;

оценка проектов;

определение победителей, получивших наивысшие баллы и занявшие 1,2,3 места.

2.2.1. Член Совета может выдвигать претендентов на участие в Конкурсе.

2.2.2. Член Совета не может быть выдвинут на участие в Конкурсе.

2.3. Организационный комитет Конкурса.

Для осуществления организационного обеспечения деятельности по подготовке и проведению Конкурса, а также ее информационного сопровождения Организатор конкурса - формирует Организационный комитет Конкурса (далее - Оргкомитет), который является постоянно действующим органом и в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

2.3.1. Число членов Оргкомитета неограниченно.

2.3.2. Полномочия членов Оргкомитета:

рекомендовать новых членов Оргкомитета;

рекомендовать членов Экспертного совета Конкурса;

участвовать в церемонии награждения;

участвовать во всех мероприятиях, проводимых в рамках Конкурса;

вносить предложения и рекомендации по организации и проведению Конкурса;
привлекать партнеров Конкурса.
осуществлять публикацию сведений о лауреатах Конкурса;
определять регламент награждения победителей Конкурса и проведение самой церемонии;
проводить работу по информационному освещению Конкурса;
взаимодействовать с партнерами Конкурса;
финансировать расходы в целях обеспечения всех вышеперечисленных мероприятий и иных программ по организации Конкурса и деятельности органов управления Конкурса;

2.4. Координатор Конкурса назначается Оргкомитетом для осуществления организационного обеспечения деятельности по подготовке и проведению итогов Конкурса, его информационного сопровождения.

2.4.1. Координатор является исполнительным органом Конкурса.

2.4.2. Основными полномочиями Координатора Конкурса являются:
организационно-техническая работа по проведению конкурса и обеспечению деятельности Совета;
принятие конкурсной документации;
извещение потенциальных участников конкурса о сроках, порядке и условиях его проведения;
прием и регистрация проектов, поступающих для участия в конкурсе;
оповещение участников Конкурса о решениях, принятых по проектам;
организационное обеспечение деятельности Экспертного совета и Оргкомитета;
оповещение участников Конкурса о решениях, принятых по проектам;
организация презентации проектов;
предоставление проектов на рассмотрение Совета Конкурса;
подсчет итогов голосования Совета Конкурса;
решение иных организационно-технических вопросов, связанных с организацией Конкурса.

Глава 3. Порядок выдвижения проектов на Конкурс

3.1. Правом выдвижения проекта на участие в Конкурсе обладает любой сотрудник Общества.

3.2. Под проектом в настоящем Положении понимается комплекс работ, услуг, управленческих операций, направленных на повышение эффективности и доходности, а также создания конкурентных преимуществ для Компании.

3.3. Проект принимается только при наличии Паспорта проекта, составленного по форме согласно Приложению к настоящему Положению. Проекты без паспорта к участию в конкурсе не допускаются.

3.4. Проект рекомендуется оформлять в виде описания улучшаемого процесса до реализации проекта с указанием мероприятий по его достижению, с приложением фото и иных документов, представляющих проект.

3.5. Проект, паспорт и все прилагаемые к нему материалы направляются в адрес Оргкомитета по электронной почте **proekt@rzdstroy.ru**. В этом случае Проект считается поданным в день его поступления.

3.6. В случае поступления Проекта и приложенных к нему документов, не отвечающих требованиям настоящего Положения, Оргкомитет вправе предложить его подателю устранить допущенные нарушения. В этом случае Проект считается поданным в день устранения допущенных нарушений. В противном случае Проект считается поданным без соблюдения требований настоящего Положения, не рассматривается и не участвует в Конкурсе.

3.7. Один соискатель может представить несколько разработок, по нескольким направлениям.

Глава 4. Порядок проведения Конкурса и определения лауреатов

4.1. Конкурс проводится в три этапа: регистрационный, оценочный и презентационный.

4.1.1. Регистрационный этап включает в себя сбор и обработку Проектов на соответствие требованиям настоящего Положения и длится до 01 июля каждого года. Оргкомитет формирует по каждому направлению Конкурса бюллетень, состоящий из всех Проектов, поданных по конкретному направлению. Подготовленные бюллетени направляются каждому члену Совета Конкурса.

4.1.2. В рамках оценочного этапа экспертный Совет проводит оценку проектов. Для оценки работ и достижений претендентов на победу в Конкурсе члены Совета вправе привлекать сторонних экспертов в данной области и авторитетных специалистов соответствующей категории.

4.1.3. На презентационном (финальном) этапе Конкурса авторы проектов защищают их перед Советом (длительность презентации не более 20 минут), который принимает решение о победителях.

4.2. Голосование членов Совета происходит по результатам оценки всех представленных к Конкурсу работ и заслушиванию презентаций.

По итогам конкурса определяются: абсолютный победитель - лауреат Конкурса, набравший наибольшее число голосов членов Совета, занявший I

место, а также победители, занявшие II и III места. При равном числе голосов среди нескольких претендентов на места Конкурса, победителей определяет председатель Совета. При определении победителей Советом принимается решение о порядке реализации проектов-победителей.

4.3. По результатам подведения итогов Конкурса победители награждаются денежными призами в размере:

- за I место – 200000 (двести тысяч) рублей;
- за II место – 100000 (сто тысяч) рублей;
- за III место – 50000 (пятьдесят тысяч) рублей.

4.4. Решения Совета оформляются протоколом.

4.5. Окончательные итоги Конкурса подводятся к профессиональному празднику «День строителя».

Глава 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено Оргкомитетом.

5.2. Оргкомитет вправе изменить условия или отменить Конкурс. Извещение об изменении условий или отмене конкурса должно быть сделано тем же способом, каким Конкурс был объявлен.

5.3. Любые заявки, работы, иные документы, представленные участниками Конкурса, не прошедшие отбор, не удостоенные награды и звания лауреата Конкурса в порядке, установленном настоящим Положением, не возвращаются.

5.4. Победители Конкурса и наиболее перспективные участники получают материальное поощрение, в приоритетном направлении рассматриваются для участия в стратегических проектах Компании, зарубежных стажировках, включения в кадровый резерв АО «РЖДстрой», направляются на дополнительное корпоративное обучение.

Паспорт проекта, участвующего в конкурсе Проект года

Название проекта	
Цель проекта	
Направление применительно к Стратегии общества или тематика (направление)	
Заказчик проекта	
Автор проекта или рабочая группа проекта (структурное подразделение, должность, ФИО)	
Планируемый масштаб реализации (локальный, региональный, сеть)	(указать, где вы планируете внедрять проект: структурное подразделение, филиал и т.д.)
Возможность тиражирования проекта	(указать возможность внедрения проекта в других филиалах (в случае успешного опыта внедрения). Да (в случае возможности тиражирования указать конкретные полигоны внедрения) / нет
Продукт, услуга, предложение по улучшению процесса, технологии и т.д. (кратко)	
Механизм реализации	(кратко описать механизм реализации проекта)
Затраты, необходимые для реализации проекта (тыс.руб.)	(указать суммарные затраты, необходимые для реализации проекта с разбивкой по видам расходов, например: суммарные затраты: 1800 тыс.руб. из них: затраты на _____ 160 тыс.руб. затраты на _____ 240 тыс.руб. и т.д.
Ожидаемый эффект	(указать ожидаемый эффект, например: сокращение оборота вагонов (час); увеличение участковой скорости (км/час); экономия материалов (тыс.руб.); снижение трудозатрат (чел.-час/месяц); экономия электроэнергии (кВт ч); прочее