

«УТВЕРЖДЕН»

Решением Совета директоров

АО «РЖДстрой»

Протокол № 245

от 15 июля 2015 г.

Председатель Совета директоров



А.Ю. Давыдов

Кодекс деловой этики АО «РЖДстрой»

Москва 2015

Основные термины и определения

- **Благотворительная деятельность (помощь)** – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

- **Взятка** – дача и получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если он в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), равно за общее покровительство или попустительство по службе.

- **Деловая этика** - совокупность этических норм, которые регулируют корпоративное поведение работника той или иной организации, с точки зрения морально - нравственных принципов ведения бизнеса и отношений внутри компании и вне ее. Деловая этика АО «РЖДстрой» соответствует мировым стандартам корпоративного управления и этическим нормам, принятым в международном деловом сообществе.

- **Деловой этикет** - совокупность норм и правил, регламентирующих профессиональное и должностное поведение в трудовом коллективе и формализующих процесс коммуникаций, как между сотрудниками, так и между сотрудниками и клиентами, деловыми партнерами компании. В отличие от корпоративных и личных принципов, ценностей и норм, которые могут быть, как осознанными для человека, так и не явными для него, деловой этикет регламентирует поведение работника в служебных обстоятельствах, то есть касается тех действий (решений, поступков и высказываний), которые видимы окружающим.

- **Злоупотребление полномочиями** - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам.

- **Информация конфиденциального характера** - информация, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством (в том числе информация, составляющая коммерческую тайну, персональные данные, инсайдерскую информацию и т.д.).

- **Спонсорская деятельность (помощь)** - предоставление средств (ресурсов, услуг, иных выгод) для организации и (или) проведения спортивного,

культурного или любого иного мероприятия/программы, создания и (или) трансляции теле-или радиопередачи либо создания и (или) использования иного результата творческой деятельности на условиях обязательной спонсорской рекламы.

- **Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом должностным положением.

- **Контрагенты** - российские или иностранные юридические и физические лица, с которыми АО «РЖДстрой» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

- **Коррупция** – злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

- **Конфликт интересов** – любые ситуации, при которых личная заинтересованность руководителей и работников АО «РЖДстрой» может повлечь ненадлежащее исполнение ими обязанностей по отношению к АО «РЖДстрой», возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью руководителей и работников АО «РЖДстрой» и интересами АО «РЖДстрой», способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации АО «РЖДстрой».

- **Профессиональная этика** - часть этической практики, направленная на регулирование деятельности профессиональных сообществ и их участников в целях воспроизводства профессиональной деятельности. Определяет основные принципы и правила профессиональной деятельности, а также регулирует участие в ней.

- **Работник** - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с АО «РЖДстрой».

- **Руководители** – представители (работники) АО «РЖДстрой», которые согласно своим должностным обязанностям выполняют в компании управленческие функции.

I. Общие положения

1. Настоящий Кодекс устанавливает корпоративные нормы и правила должностного поведения, обязательные для членов совета директоров и всех работников АО «РЖДстрой» (далее - Общество), а также определяет отношения Общества с акционерами, органами государственной власти, юридическими и физическими лицами и др.
2. Цель принятия настоящего Кодекса – закрепление единых корпоративных ценностей, норм и правил поведения работников, направленных на обеспечение осознания работниками своей роли в реализации миссии Общества, повышении прибыльности, успешности и эффективности деятельности Общества, а также создание условий для достижения стратегических целей Общества и выполнения задач, определенных Уставом Общества.
3. Общество является дочерним обществом ОАО «РЖД», выступая в качестве генерального подрядчика и стратегического партнера по строительству объектов железнодорожной инфраструктуры.
4. Общество позиционируется на российском и международном рынках как компания, выполняющая широкий спектр работ как общестроительного, так и специализированного характера по созданию объектов железнодорожной инфраструктуры и гражданских сооружений, а также по производству и реализации строительных материалов, изделий и конструкций.
5. Миссия Общества - эффективная реализация в интересах клиентов и акционеров масштабных проектов инфраструктурного строительства на основе передовых технологических, технических и управленческих инноваций.
6. Основным клиентом Общества является ОАО «РЖД», что определяет высокие требования к этике поведения как внутри Общества, так и во взаимоотношениях с внешними аудиториями.
7. Общество в своей деятельности придерживается современных мировых стандартов корпоративного управления, а также этических норм, принятых в современном российском и мировом деловых сообществах.
8. Настоящий Кодекс разработан на основе законодательства Российской Федерации, принципов международного права, Кодекса деловой этики ОАО «РЖД» и норм деловой этики.

Кодекс служит основой деловой этики Общества, содержит базовые корпоративные ценности, нормы и правила.

II. Этические принципы

9. Этические принципы Общества представляют собой свод норм, следуя которым работники реализуют на практике требования корпоративных компетенций.

Этические принципы являются основой для определения линии поведения работников в ситуациях, не отраженных в настоящем Кодексе.

10. Десять основных этических принципов Общества:

- ставить на первое место человека. Для нас люди – главный актив компании, за цифрами статистики мы всегда видим конкретного человека – работника и клиента. Все, что делает Общество, делается для удобства и блага человека;
- работать на совесть. Это значит точно и старательно выполнять свои должностные обязанности, соблюдать принятые на себя деловые обязательства, выполнять принятые планы, нетерпимо относиться к коррупции во всех ее формах, оправдывать высокую честь быть работником Общества;
- гордиться званием работника Общества. Каждый работник Общества гордится, что ему выпала честь работать в компании с богатыми традициями и масштабными планами. Наш долг – уважать традиции, поддерживать и преумножать положительную репутацию Общества, как надежной и успешной компании в составе холдинга «РЖД»;
- воспринимать себя частью целого. Быть частью коллектива – значит внимательно и честно относиться к коллегам, руководителям, подчиненным и ставить интересы коллектива и Общества выше частных интересов. Наша сила – в доверии друг к другу, в слаженной совместной работе;
- опираться на мастерство. Перенимать накопленный поколениями опыт, творчески использовать его в работе для достижения результата, развивать профессионализм, мастерство, передавать опыт молодым работникам;

- ориентироваться на результат. Следуя этому принципу, мы помним, что результаты нашей работы всегда конкретны и проявляются в увеличении прибыли Общества, в реализации новых проектов, удовлетворенности клиентов, доверии людей;
- принимать взвешенные решения. Понимая, что наши решения могут коснуться интересов многих граждан и организаций, мы принимаем только взвешенные решения. Все решения мы принимаем, руководствуясь принципом приоритета безопасности и минимизации рисков, а также экономической целесообразности и соблюдения коммерческих интересов Общества;
- соблюдать коммерческие интересы Общества. Мы развиваем культуру непрерывных улучшений, зарабатываем и экономим деньги там, где это не противоречит законам и этике, не наносит ущерба качеству и безопасности;
- быть лидером. Общество входит в состав холдинга «РЖД», который является лидером российского бизнеса, и поэтому, поддерживая его репутацию, работники Общества поступают по-лидерски: мы ведем за собой, не боимся перемен, служим примером коллегам и тем, кто не является работником Общества;
- стремиться к новому. Мы всегда стремимся к совершенству, находим возможности для достижения более эффективного результата, внедрения инноваций, получения новых знаний, профессионального и личностного саморазвития. Внедрение нового – залог роста и процветания Общества, залог развития личности работника.

III. Взаимная ответственность Общества и его работников

11. Общество строит отношения с работниками на основе взаимного уважения и исполнения взаимных обязательств. Как Общество, так и его работники разделяют общие ценности, осознанно и добросовестно выполняют свои обязательства по отношению друг к другу.
12. Общество несет ответственность перед работниками в:
 - а) соблюдении требований законодательства Российской Федерации, в том числе трудового законодательства и законодательства о противодействии коррупции, Коллективного договора Общества на соответствующий период, трудовых договоров с

- работниками и договоров о материальной ответственности, нормативных документов Общества и принятых им целевых программ;
- б) обеспечении стабильной и достойной заработной платы, условий охраны труда, сохранении здоровья и производственной безопасности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных документов Общества;
- в) предоставлении социального обеспечения, медицинской помощи и других элементов корпоративной социальной защиты в рамках программ, реализуемых Обществом, оказании материальной и социальной поддержки при увольнении работников и по созданию эффективной пенсионной программы для работников компании;
- г) развитию и совершенствовании системы обучения, мотивации и оценки потенциала работников Общества;
- д) поддержании инициатив и стремлений работников к саморазвитию, повышению и развитию корпоративных компетенций, выполнению сложных задач;
- е) обеспечении равных прав и возможностей всем лицам при приеме на работу и при построении карьеры, независимо от пола, возраста, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, религиозных и политических убеждений. Общество проявляет терпимое отношение к идеологическим, личностным и физиологическим различиям работников;
- ж) соблюдении конфиденциальности и обеспечении защиты персональных данных работников, уважении их личной свободы, личного времени и права человека, недопущении какого-либо вмешательства в частную жизнь работников;
- з) обеспечении надлежащего качества корпоративной информации, распространяемой как внутри Общества, так и вне его (ясность, точность, актуальность и др.).

13. Ответственность работников перед Обществом заключается в:

- а) соблюдении требований законодательства Российской Федерации, в том числе трудового законодательства и законодательства о противодействии коррупции, нормативных документов Общества, в том числе настоящего Кодекса, Устава Общества и правил внутреннего трудового распорядка;

- б) добросовестном выполнении своих должностных обязанностей, совершенствовании своих профессиональных знаний и умений, проявлении ответственности и инициативы, стремлении к поиску решений, повышающих производительность труда и снижающих затраты Общества;
- в) исполнении решений органов управления и контроля Общества, приказов и распоряжений Общества, поручений руководства;
- г) заботе о соблюдении общих интересов Общества и холдинга «РЖД» в целом;
- д) стремлении к всемерному укреплению деловой репутации Общества, в том числе в отказе от участия в сомнительных сделках, участие в которых может нанести даже в отдаленной перспективе материальный либо репутационный ущерб компании;
- е) корректном поведении как с клиентами, так и с коллегами по работе, в недопущении отклонений от норм делового и межличностного общения, предусмотренных настоящим Кодексом.
- ж) своевременном, корректном и полном отображении информации о финансово-хозяйственных операциях компании в учете, а также хранении и, при необходимости, предоставлении соответствующих подтверждающих документов;
- з) своевременном информировании руководителей о возникновении новых/реализации существующих рисков компании, в том числе рисков коррупции;
- и) соблюдении требований антикоррупционной политики Общества.

14. Каждый работник Общества участвует в поддержании положительного имиджа компании и укрепляет ее репутацию, соблюдая принципы корпоративной культуры. Наша репутация – это клиентоориентированность, а также порядочное, внимательное и заботливое отношение к людям на работе и вне ее. Это верность высоким моральным и профессиональным ориентирам всегда и везде. Это стиль жизни и поведения, затрагивающий, в том числе, и деловое поведение работников, и стиль в одежде.

IV. Общие принципы поведения работников

15. Взаимодействие между работниками в Обществе выстраивается на основе уважения личности и нацеленности на результат, с тем, чтобы успешно решать профессиональные задачи, обеспечивать условия для профессионального и личностного развития и поддерживать конструктивные отношения в коллективе.
16. Общими принципами поведения работников Общества являются:
- честность, порядочность, вежливость и корректность в отношениях между коллегами по работе, создание атмосферы взаимопонимания, доверия и сотрудничества;
 - пунктуальность, четкое и своевременное выполнение взятых на себя обязательств, самодисциплина, организованность;
 - обмен опытом и информацией, оказание помощи друг другу в достижении лучшего результата, работа в команде;
 - рациональное использование своего рабочего времени и времени коллег по работе;
 - приверженность культуре неприятия коррупции.
17. Общество развивает культуру эффективных корпоративных коммуникаций, в основе которых – доверие и командный дух. Мы стремимся выстраивать конструктивный диалог, давая каждому работнику возможность обсуждать, выявлять, анализировать и устранять ошибки, их причины и обстоятельства возникновения.
- При этом своевременное сообщение о допущенной ошибке не только позволит устранить ее последствия с минимальными потерями, но также послужит смягчающим фактором при определении дисциплинарных мер воздействия к работнику, ее допустившему.
18. Общество поощряет конструктивные инициативы сотрудников и обеспечивает возможности их реализации.
19. В Обществе не допускается дискриминация по национальным, половым, возрастным, культурным, религиозным или иным признакам.
20. Работники не допускают в адрес клиентов, акционера и своих коллег по работе действий и высказываний, которые могут нанести ущерб Обществу и его деловой репутации.

21. Религиозные и политические предпочтения и общественная деятельность являются личным делом каждого работника и не должны препятствовать исполнению им должностных обязанностей и отражаться на его профессиональной деятельности.
22. Работники, принимающие участие в политической, религиозной и общественной деятельности, могут выступать в указанных сферах деятельности только от своего имени, а не в качестве представителей Общества.
23. Работники не вправе осуществлять политическую, религиозную или общественную деятельность в рабочее время и на объектах Общества или с использованием его имущества без заключения с Обществом соответствующего договора.
24. Общество не финансирует и не поддерживает любым другим способом политические партии и некоммерческие организации, осуществляющие политическую деятельность. Общество также не финансирует и не поддерживает любым другим образом политическую деятельность любых физических лиц, в том числе работников Общества.

V. Общие принципы поведения руководителей

25. Ответственными за соблюдение, разъяснение и внедрение норм настоящего Кодекса являются руководители всех уровней управления. Каждый руководитель должен быть образцом этичного поведения и личным примером поддерживать высокий уровень корпоративной культуры Общества.
26. Руководители должны:
 - исходить из интересов Общества, работать добросовестно, с полной отдачей, постоянно повышать профессионализм и компетентность;
 - проявлять лидерские качества, являться образцом поведения, соблюдения деловой этики и общепринятых норм и правил;
 - уважительно относиться к работникам, соблюдать их права, не допускать в своей управленческой практике использования методов, наносящих ущерб личному достоинству работников, принятия необоснованных или незаконных решений;

- в своей профессиональной деятельности следовать самым высоким стандартам делового общения и поддерживать деловую репутацию и имидж Общества в деловых кругах, при взаимодействии с клиентами и контрагентами;
- действовать в соответствии со стратегическими и тактическими планами, а также решениями, принимаемыми органами управления Общества;
- не допускать участия компании в сомнительных сделках, участие в которых может нанести даже в отдаленной перспективе материальный либо репутационный ущерб компании;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации (в том числе законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции), а также нормативных документов Общества;
- поддерживать среди работников культуру неприятия коррупции, а также внедрять в практику работы своих подразделений процедуры по противодействию коррупции и организовывать обучение работников основам противодействия вовлечению в коррупционную деятельность;
- предотвращать и урегулировать возникающие конфликты интересов работников Общества;
- взаимодействовать в установленном законодательством порядке с правоохранительными органами, в том числе в сфере противодействия коррупционной деятельности.

27. Запрещаются любые формы дискриминации работников руководителями. Подбор и назначение работников должны осуществляться с учетом профессиональных (производительность труда, квалификация, стаж работы по специальности и т.д.) и личных качеств, уровня развития корпоративных компетенций. При этом должно обеспечиваться беспристрастное и справедливое отношение к работнику.

В Обществе неприемлемы любые виды протекционизма, а также привилегий и льгот отдельным работникам, кроме как на основании принятой в Обществе единой системы корпоративных требований к персоналу.

28. При взаимодействии с подчиненными руководители обязаны:

- проявлять объективность, доброжелательность, внимательность и беспристрастность, поддерживать в коллективе устойчивый благоприятный социально-психологический климат, способствующий выстраиванию открытого диалога и справедливой оценке труда подчиненных;
- обеспечивать безопасность и необходимый комфорт на рабочих местах и в помещениях, в которых трудятся работники;
- поддерживать у своих подчиненных и других работников дух командной работы и партнерства, чувство ответственности, стремление к профессиональному совершенствованию и новаторству;
- обеспечивать открытый доступ к информации, необходимой работникам для выполнения своих должностных обязанностей, возможность осуществления обратной связи;
- рационально делегировать полномочия должностным лицам нижестоящего уровня, продуктивно использовать рабочее время работников, ставить перед ними реалистичные задачи, подкрепленные необходимыми ресурсами и соответствующие уровню их профессиональной квалификации;
- обеспечивать подбор и управление развитием карьеры работников, способствующие достижению стратегических целей Общества и реализации потенциала работников;
- создавать условия для обучения, самообразования работников и повышения ими профессиональной квалификации, содействовать формированию кадрового резерва Общества.

VI. Информация конфиденциального характера

29. Соблюдение принципов работы с информацией конфиденциального характера является одним из необходимых условий поддержания стабильности Общества. Разглашение конфиденциальной информации может нанести ущерб Обществу.
30. Работники не вправе разглашать информацию конфиденциального характера или использовать такую информацию в личных целях либо в интересах третьих сторон, а также использовать инсайдерскую информацию для совершения сделок с ценными бумагами Общества или с ценными бумагами его дочерних и зависимых обществ.

31. Для сохранения информации конфиденциального характера необходимо соблюдать следующие требования:

- использовать информацию конфиденциального характера только в рамках выполнения должностных обязанностей. Передача подобной информации любым другим лицам, в том числе коллегам, чья работа не связана с ее использованием, возможна только с разрешения непосредственного руководителя, если это не противоречит нормативным документам Общества;
- раскрывать информацию конфиденциального характера по различным направлениям деятельности Общества для инвесторов и государственных органов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом и нормативными документами Общества;
- бережно относиться к сведениям, предоставленным в распоряжение Общества третьей стороной, неукоснительно соблюдать российское и международное законодательство в области охраны интеллектуальной собственности, авторских и смежных прав;
- сохранять информацию конфиденциального характера о работниках, включая информацию об их персональных данных и доходах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- ограничивать круг лиц, имеющих право общаться от имени Общества со средствами массовой информации. Информацию и комментарии относительно деятельности Общества вправе обнародовать только уполномоченные на это работники компании;
- возлагать на работников персональную ответственность за содержание размещаемой ими в общедоступных ресурсах сети Интернет информации об Обществе, его деятельности и планах.

32. Общество оставляет за собой право в случае умышленного или неосторожного разглашения его работником информации конфиденциального характера, к которой он получил доступ в связи с исполнением трудовых обязанностей, применять к нему меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

VII. Соблюдение коммерческих интересов

33. Извлечение прибыли - одна из главных целей деятельности Общества как коммерческой организации.
34. Работники в своей профессиональной деятельности должны осознавать себя частью Общества и холдинга «РЖД» в целом, руководствоваться его коммерческими интересами и стремиться к обеспечению общей прибыльности, как путем увеличения доходов, так и путем снижения издержек.

VIII. Предотвращение конфликта интересов Общества и его работников

35. Общество стремится исключить любую возможность возникновения конфликта интересов между Обществом и работниками. Работники во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами других организаций обязаны воздерживаться от действий, рискованных с точки зрения возникновения конфликта интересов.
36. Работники обязаны руководствоваться исключительно интересами Общества и избегать действий, препятствующих эффективной работе, при этом их личные, семейные и другие обстоятельства, а также финансовые интересы не должны влиять на принятие решений.
37. Работники должны избегать финансовых и иных деловых связей, а также участия в совместной работе с организациями, бизнес которых может стать причиной возникновения конфликта интересов и мешать эффективной деятельности Общества.
38. О возникновении конфликта интересов, угрозы финансовым или иным интересам Общества, возникновении сторонних личных деловых интересов, получении предложения и/или принятии решения о переходе на работу в другую организацию, с которой Общество совместно ведет бизнес или имеет деловые связи, работники незамедлительно ставят в известность непосредственного руководителя.
39. Работники должны ориентировать близких родственников на недопустимость создания конфликта интересов с Обществом вследствие семейных обстоятельств.

40. Руководители Общества должны принимать меры по урегулированию конфликта интересов Общества и работников в рамках своих подразделений.

IX. Получение, дарение деловых подарков и иная выгода

41. Получение или дарение деловых подарков, а также организация или участие в представительских мероприятиях допускается, только если это соответствует принятой деловой практике и не нарушает законодательство Российской Федерации, принципы деловой этики и требования нормативных документов Общества.

42. Получение делового подарка, участие в представительском мероприятии не должно подразумевать возникновение каких-либо обязательств перед дарителем или организатором мероприятия и рассматриваться как подкуп в интересах дарителя или организатора мероприятия.

43. Недопустимо получение подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в обмен на оказание Обществу каких-либо услуг, осуществление либо неосуществление определенных должностных действий, передачу информации, составляющей коммерческую тайну или имеющей инсайдерский характер.

44. Деловые подарки, которые дарят работники третьим лицам, должны соответствовать нормам деловой этики Общества.

45. Стоимость делового подарка должна соответствовать поводу и особенностям деловых отношений получателя подарка или его дарителя с Обществом. Подарки и сувениры могут быть вручены или приняты по случаю общенародных праздников, памятных дат, юбилеев и дней рождения, а также в других случаях, предусмотренных деловым этикетом или являющихся общепринятой практикой.

46. В отношениях с конкурентами или контрагентами не допускается дарение или получение любых подарков в форме денежных выплат или в иной форме, которая может рассматриваться как эквивалент денежной выплаты.

47. В случае если деловой подарок является объектом налогообложения, работники, получившие такой подарок, обязаны своевременно уплатить подоходный налог в соответствии с законодательством Российской Федерации.

48. Члены совета директоров и связанные с ними лица не должны принимать подарки от сторон, заинтересованных в принятии решений, равно как и пользоваться какими-либо иными прямыми или косвенными выгодами, предоставленными такими лицами (за исключением символических знаков внимания в соответствии с общепринятыми правилами вежливости или сувениров при проведении официальных мероприятий).
49. Работники не могут использовать должностное положение для получения услуг, в том числе кредитов от аффилированных лиц, за исключением кредитных учреждений или лиц, предлагающих в рамках своей деятельности аналогичные услуги или кредиты на сопоставимых условиях третьим лицам.
50. Представляя интересы Общества, работники должны:
- избегать ситуаций, когда получение либо передача подарков или оказание услуг может вступать в конфликт или создавать впечатление конфликта личных интересов работника с интересами Общества;
 - соблюдать при работе с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями требования законодательства Российской Федерации и нормативных документов Общества, определяющих основания и порядок дарения подарков или осуществления иных видов вознаграждения;
 - иметь в виду, что подарки и церемония их вручения не должны противоречить местным, национальным и религиозным традициям региона присутствия ОАО «РЖД»;
 - дарить или принимать дорогостоящие деловые подарки, а также участвовать в дорогостоящих представительских мероприятиях в соответствии с установленным порядком в Обществе;
 - своевременно сообщать своему непосредственному руководителю о возникновении ситуации двусмысленности между дарителем и получателем подарка или услуги.

Х. Противодействие коррупции

51. Любые формы коррупции опасны для общества, государства и бизнеса. В отрасли строительства они абсолютно недопустимы, поскольку угрожают фундаментальным основам безопасности. Работники Общества должны

сообщать, ставшую им известную информацию о нарушении правовых и этических норм в этой области своему непосредственному руководителю. В случае если непосредственный руководитель не предпринимает соответствующих мер, работник обязан сообщать известную ему информацию вышестоящему руководителю вне зависимости от его должностного статуса.

Общество не приемлет коррупцию во всех ее формах и проявлениях при осуществлении любых видов деятельности.

Работники не вправе непосредственно либо через третьих лиц участвовать в коррупционной деятельности, в том числе недопустимо:

- предлагать, обещать или давать взятки;
- злоупотреблять полномочиями;
- осуществлять коммерческий подкуп.

52. Общество регулярно обновляет и пересматривает процедуры, направленные на противодействие коррупции.

53. Понимая, что нарушение антикоррупционного законодательства может нанести ущерб деловой репутации и имиджу Общества, работники должны соблюдать требования законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции.

54. Общество гарантирует, что никакие меры воздействия не будут применяться по отношению к работникам Общества либо контрагентам за отказ в даче взятки, осуществлении или участии в коммерческом подкупе, отказ в посредничестве во взяточничестве, в том числе в тех случаях, когда в результате отказа Обществу были причинены убытки либо не были получены коммерческие и/или конкурентные преимущества.

XI. Защита имущества

55. Имущество Общества может использоваться только в целях обеспечения уставной деятельности и не может быть использовано в целях, противоречащих законодательству Российской Федерации, внутренним документам и интересам Общества.

56. Работники должны бережно относиться к имуществу, технике, коммерческой и технической информации, представляющей интеллектуальную собственность Общества, эффективно их использовать и

защищать от утраты, кражи, использования не по назначению, а также не допускать их незаконного использования.

ХII. Охрана труда

57. Жизнь и здоровье работников, а также охрана их труда имеют для Общества приоритетное значение. Общество прилагает максимум усилий, чтобы обеспечить безопасность и исключить несчастные случаи и аварийные ситуации.

При этом сохранение жизни и здоровья являются собственным осознанным выбором каждого человека, основанном на личной ответственности каждого работника, осмотрительности, осторожности и соблюдении правил техники безопасности.

58. Обеспечение условий безопасного труда - прямая обязанность руководителей всех уровней управления. Работники несут ответственность за выполнение требований безопасности и соблюдение норм охраны труда и здоровья на рабочих местах.

59. Работники обязаны помнить о том, что строительные объекты, а также железнодорожная инфраструктура – при нарушении правил эксплуатации представляет источник повышенной опасности для граждан. Это возлагает на работников ответственность как за предупреждение травматизма и несчастных случаев на производстве, так и за проведение профилактической разъяснительной работы среди населения.

60. Лица, выполняющие работу на объектах Общества, должны:

- знать о рисках, сопровождающих их деятельность и влияющих на безопасность их жизни и здоровья, а также жизни и здоровья окружающих;
- осознавать личную ответственность за свою жизнь и здоровье, а также за жизнь и здоровье окружающих;
- поддерживать корпоративную культуру безопасности труда;
- побуждать к безопасному поведению своих коллег;
- знать и соблюдать необходимые нормы безопасности, применимые к его деятельности, и понимать возможные негативные последствия несоблюдения установленных организационно-технических процедур.

XIII. Защита окружающей среды

61. Понимая необходимость сохранения окружающей среды, Общество проводит активную работу по ее защите в соответствии с природоохранным законодательством Российской Федерации и международными договорами.

Общество берет на себя обязательство предупреждать негативное влияние на окружающую среду, а также, по возможности, снижать его при выполнении строительно-монтажных и иных видов работ.

62. Общество стремится к охране окружающей среды путем разумного и эффективного использования природных ресурсов, разработки и применении ресурсосберегающих и безотходных технологий, внедрения современных систем экологического менеджмента и контроля, постоянного улучшения своей экологической политики.

XIV. Отношения с юридическими и физическими лицами

63. Во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами интересы Общества представляют его работники.

64. Общество уважает законные интересы всех заинтересованных юридических и физических лиц и, руководствуясь своими корпоративными ценностями, прилагает максимальные усилия для установления продуктивного сотрудничества, основанного на честности, открытости, взаимном доверии и уважении.

XV. Отношения с акционерами

65. Общество учитывает особый публично-правовой статус, которым обладает его основной акционер - Открытое акционерное общество «РЖД», и осознает свою ответственность перед основным акционером.

66. В отношениях с акционерами Общество:

- придерживается прозрачности своей деятельности и соблюдения государственных интересов, обеспечивает высокий уровень корпоративного управления для достижения целей, поставленных акционерами;
- соблюдает требования законодательства Российской Федерации, в том числе получает все разрешения и лицензии, требующиеся для ведения

своей деятельности, своевременно осуществляет уплату налогов, сборов и других обязательных платежей;

- обеспечивает рентабельность хозяйственной деятельности в рамках поставленных перед Обществом задач и с учетом ограничений, устанавливаемых акционерами и законодательством Российской Федерации, прилагает усилия для увеличения в интересах акционеров собственной стоимости;
- не допускает каких-либо попыток незаконным способом повлиять на решения государственных органов или их представителей.

67. Общество стремится строить свою деятельность таким образом, чтобы в полном объеме удовлетворять потребности ОАО «РЖД» и клиентов в предоставлении подрядных услуг стабильно высокого качества.

XVI. Отношения с дочерними обществами

68. Общество выполняет требования законодательства Российской Федерации, учитывает интересы ОАО «РЖД» как основного акционера и, выступая как акционер дочерних обществ, учитывает интересы других акционеров дочерних обществ, их инвесторов и работников.

69. Взаимодействие Общества и его дочерних обществ строится на основе законности, открытости, доверия, взаимной поддержки и уважения к профессионализму друг друга. Успешность совместной деятельности Общества и дочерних обществ определяет эффективность работы Общества в целом.

70. Общество:

- оказывает дочерним обществам организационную, управленческую и иную поддержку с целью повышения эффективности их работы, рентабельности и рыночной привлекательности;
- способствует повышению конкурентоспособности и поддерживает репутацию дочерних обществ;
- содействует привлечению высокопрофессиональных кадров, созданию условий для их успешной работы и формированию единого кадрового резерва Общества.

71. Дочерние общества:

- поддерживают положительную репутацию Общества;

- осуществляют меры по поддержанию и повышению эффективности своей деятельности, деятельности Общества и холдинга «РЖД» в целом в рамках своих полномочий и возложенной на них ответственности;
- обеспечивают высокое качество корпоративного управления, соответствующее стандартам, принятым в Обществе;
- соблюдают требования законодательства Российской Федерации (в том числе законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции) при осуществлении деятельности;
- способствуют реализации стратегии развития Общества, последовательно реализуют все аспекты его политики;
- предоставляют в Общество необходимую достоверную и документально подтвержденную оперативную информацию и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и своими нормативными документами;
- разрабатывают, внедряют и регулярно обновляют процедуры по противодействию коррупции;
- поддерживают среди работников культуру неприятия коррупции.

XVII. Отношения с клиентами

72. Общество считает своей приоритетной задачей удовлетворенность клиентов предоставляемыми Обществом услугами и стремится к обеспечению стабильно высокого качества предоставляемых услуг.

Работники Общества должны стремиться к максимально полному удовлетворению запросов клиентов, предоставлению им полной и достоверной информации и обеспечивать вежливое и корректное обращение с ними.

73. Общество нацелено на долгосрочное взаимовыгодное сотрудничество со своими клиентами.

Общество стремится обеспечивать удовлетворенность клиентов, предоставляя им услуги по конкурентоспособным ценам и конкурентоспособного качества.

74. Общество гарантирует добросовестность рекламы, достоверность информации и стремится всегда точно выполнять взятые на себя

обязательства. В случае, когда по причинам, зависящим или независящим от Общества, его работников, обязательства не выполнены или выполнены частично, стремится компенсировать клиентам нанесенный ущерб.

75. Общество своевременно и внимательно рассматривает возникающие конфликты и затруднения, справедливо и в рамках законодательства Российской Федерации разрешает претензии и жалобы клиентов, постоянно улучшая качество предоставляемых услуг.

XVIII. Отношения с контрагентами

76. Общество взаимодействует с контрагентами на основе долгосрочного взаимовыгодного сотрудничества, уважения, доверия, честности и справедливости.
77. Общество сотрудничает только с надежными контрагентами, репутация которых не может нанести ущерб репутации Общества и холдинга «РЖД» в целом.

Общество придерживается принципа должной осмотрительности при взаимодействии с контрагентами, в том числе осуществляет предварительные проверки контрагентов перед началом сотрудничества в порядке, установленном нормативными документами Общества.

78. Общество добросовестно выполняет свои контрактные обязательства перед контрагентами и требует того же от них, разрешает возникающие в процессе деятельности споры, как правило, путем переговоров, стремясь найти взаимоприемлемые решения (компромиссы).
79. Общество соблюдает нормы, требования и положения международного права, законодательство Российской Федерации, местные, религиозные и национальные традиции стран, с гражданами которых или на территории которых ведутся деловые операции.

XIX. Отношения с инвесторами

80. Общество с равным уважением относится ко всем инвесторам независимо от размера их инвестиций в деятельность Общества и обеспечивает равное отношение к российским и иностранным инвесторам.

81. Общество обеспечивает инвесторам возможность получить эффективную защиту в случае нарушения их прав.

Общество стремится минимизировать риски инвесторов, приобретающих выпускаемые Обществом ценные бумаги или осуществляющих инвестиции в Общество в иной форме, создавая систему корпоративного управления, отвечающую российским и международным стандартам.

82. Общество обеспечивает в интересах инвесторов своевременное раскрытие достоверной информации о своем состоянии и деятельности в объеме, установленном законодательством Российской Федерации.

XX. Отношения с конкурентами

83. Общество строит свои отношения с конкурентами на основе взаимного уважения, всегда приветствует и поддерживает взаимовыгодное сотрудничество.

84. Общество стремится к развитию здоровой конкуренции в сфере транспортного строительства.

85. В своей деятельности Общество не допускает никаких проявлений недобросовестной конкуренции.

В этих целях:

- Общество неукоснительно соблюдает антимонопольное законодательство Российской Федерации и стран, в которых ведет свою деятельность;
- работники Общества избегают необоснованных резких заявлений в адрес конкурентов и публичной критики их продукции и услуг и в случае затруднительных ситуаций в отношениях с конкурентами консультируются со своими непосредственными руководителями;
- Общество не допускает неэтичных или несправедливых способов воздействия на своих конкурентов. В случае возникновения разногласий и споров в конкурентной борьбе приоритет отдается переговорам и поиску компромисса.

XXI. Взаимодействие с представителями государства, представителями иностранных государств, представителями публичных международных организаций и представителями некоммерческих организаций

86. Взаимодействие с представителями государства, представителями иностранных государств, представителями публичных международных организаций и представителями некоммерческих организаций (формирований) должно осуществляться согласно требованиям законодательства Российской Федерации, а также нормативных документов Общества.
87. Работникам Общества запрещается обещать, давать или предлагать представителям государства, представителям иностранных государств, представителям публичных международных организаций, представителям некоммерческих организаций, а также их близким родственникам денежные средства, ценности, иное имущество или услуги имущественного характера с прямой или косвенной целью получения незаконной выгоды.

XXII. Социальная ответственность

88. Общество является неотъемлемым элементом общественной среды, в рамках которой осуществляется его деятельность. Общество является приверженцем корпоративной социальной ответственности, которая составляет важную часть взаимодействия государства, бизнеса и общества.
89. Общество придерживается политики высокой социальной ответственности не только перед своими работниками и членами их семей, но и перед населением всех регионов, в которых оно ведет свою деятельность, и рассматривает инвестирование в социальную сферу как важнейший элемент устойчивого развития регионов.
90. Общество осознает свою ответственность за обеспечение безопасности труда работников, создание и сохранение рабочих мест.
91. Общество осуществляет в регионах своего присутствия социально-экономическое сотрудничество.
92. Общество ведет постоянный диалог с местными сообществами, что является обязательным элементом его социальной деятельности, уважает местные, национальные и политические традиции регионов своего присутствия как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

93. Общество осуществляет благотворительную и спонсорскую деятельность (помощь) в различных формах, уделяя особое внимание профилактике и охране здоровья граждан, пропаганде здорового образа жизни, развитию физической культуры и спорта, образования, науки, культуры, искусства, просвещения, улучшению морально-психологического состояния граждан.
94. Общество не допускает осуществления благотворительной деятельности (помощи) с прямой или косвенной целью оказать воздействие на принятие получателем помощи решений или осуществление действий/бездействия в интересах Общества или если данная помощь может быть истолкована подобным образом.
95. Общество не допускает осуществление спонсорской деятельности (помощи) с прямой или косвенной целью получения незаконной выгоды за оказание подобной помощи либо в случае, если данная помощь может быть истолкована подобным образом.
96. Любые расходы, связанные с благотворительностью и спонсорской деятельностью (помощью), должны быть предварительно согласованы в порядке, установленном нормативными документами Общества.
97. Информация обо всех расходах Общества, связанных с благотворительной и спонсорской деятельностью (помощью), подлежит публикации в Интернете на сайте компании.
98. Общество использует возможности средств массовой информации для пропаганды социально значимых ценностей, взглядов и убеждений.

XXIII. Соблюдение норм настоящего Кодекса

99. Соблюдение норм настоящего Кодекса обеспечивается Генеральным директором Общества.

Генеральный директор Общества определяет действия руководителей по обеспечению соблюдения в Обществе установленных Кодексом норм деловой этики и информирует совет директоров Общества о практике соблюдения настоящего Кодекса.

100. Решение вопросов, связанных с организацией ознакомления работников Общества с настоящим Кодексом, с соблюдением его норм, осуществляется уполномоченным по вопросам деловой этики.

Уполномоченный по вопросам деловой этики назначается Генеральным директором Общества.

Уполномоченный по вопросам деловой этики осуществляет мониторинг нарушений норм и правил, установленных Кодексом, рассматривает обращения и предложения работников Общества по вопросам деловой этики, осуществляет контроль исполнения решений Комитета по вопросам деловой этики.

101. Комитет по вопросам деловой этики является коллегиальным органом и действует на основании Положения, утверждаемого Генеральным директором Общества.

Комитет по вопросам деловой этики содействует в разрешении конфликтных ситуаций, связанных с нарушением норм и правил, установленных Кодексом, и случаев нанесения урона деловой репутации Общества, а также разрабатывает рекомендации и предложения для работников Общества по вопросам деловой этики.

102. Каждый работник Общества обязан неукоснительно соблюдать требования настоящего Кодекса и нести ответственность за свое этическое поведение.

103. Нарушение норм Кодекса наносит ущерб деловой репутации и имиджу Общества, приводит к наложению на Общество административных мер воздействия, снижению эффективности его деятельности и возникновению убытков, что прямо отражается на благополучии всех работников Общества.

104. Общество гарантирует, что для добросовестного работника, сообщившего о нарушении настоящего Кодекса или пресекшего такое нарушение, не наступят негативные последствия.

105. Нарушение работником норм настоящего Кодекса, норм и правил деловой этики, содержащихся в иных нормативных документах Общества или являющихся общепринятыми, может являться основанием для неприменения к нему мер стимулирующего характера, рассмотрения информации о нарушении указанных норм в трудовом коллективе, а также принятия иных мер к нарушителю.

Если выявленный факт связан с нарушением законодательства Российской Федерации, то руководитель, в подчинении которого

находится указанный работник, обязан передать информацию в соответствующие подразделения Общества.

При получении достоверных сведений о совершении действий (бездействия), имеющих признаки уголовного или административного правонарушения, информация передается в соответствующие государственные органы.

106. Для каждого работника Общества независимо от положения и занимаемой должности соблюдение норм настоящего Кодекса является одним из критериев оценки в рамках единой системы корпоративных требований к персоналу.
107. Меры ответственности в Обществе применяются только на основе результатов объективного рассмотрения обстоятельств совершенного нарушения, с учетом его тяжести и действий лица по устранению его последствий.
108. Работники должны быть ознакомлены с настоящим Кодексом. Изучение Кодекса обеспечивается также в рамках программ адаптации новых работников и программ повышения квалификации работников Общества.
109. Работники Общества должны всемерно содействовать расследованию спорных этических ситуаций, предоставлять материалы и документы, необходимые для проверки обстоятельств этического нарушения.
110. Если у работника возникают вопросы по применению норм настоящего Кодекса, он может обратиться за консультацией к своему непосредственному руководителю или уполномоченному по вопросам деловой этики, а также отправить ему свой вопрос по электронной почте.
111. Если у работника имеются основания считать, что какой-либо работник своими действиями нарушает нормы настоящего Кодекса, а также положения законодательства Российской Федерации, Устава, внутренних документов Общества, совершает иные действия, которые могут негативно отразиться на имидже и деловой репутации Общества, то работник обязан поставить об этом в известность своего непосредственного руководителя или направить информацию уполномоченному по вопросам деловой этики.

Сообщение должно содержать информацию, достаточную для проведения необходимых мероприятий по расследованию нарушений и

предотвращению возможных негативных последствий для Общества, в том числе и сведения о заявителе. В случае подтверждения достоверности заявления каждому заявителю гарантирована конфиденциальность о факте его заявления и исключение какого бы то ни было преследования. Анонимные обращения о нарушении Кодекса не рассматриваются.

Если обращение было сделано с целью распространения ложных сведений либо будет установлен факт совершения правонарушения самим заявителем, он может быть привлечен к ответственности в установленном порядке.

112. Любое из заинтересованных лиц, не являющееся работником Общества, может сообщить уполномоченному по вопросам деловой этики или другому руководителю о ставших ему известными действиях, способных причинить вред имиджу и деловой репутации Общества.

XXIV. Заключительные положения

113. Настоящий Кодекс утверждается советом директоров Общества.

114. Изменения в настоящий Кодекс вносятся по решению совета директоров Общества.

Предложения по внесению изменений в настоящий Кодекс направляются работниками ответственным по вопросам деловой этики своих подразделений или уполномоченному по вопросам деловой этики Общества. Предложения представляются на рассмотрение в Комитет по вопросам деловой этики Общества, и на их основе Комитет готовит рекомендации о внесении изменений в настоящий Кодекс в установленном Обществом порядке.

115. Нормы Кодекса должны пересматриваться не реже одного раза в три года.

116. Настоящий Кодекс размещается на сайте Общества в сети Интернет и должен находиться в виде печатного издания во всех его филиалах. Руководители и работники Общества должны быть ознакомлены с настоящим Кодексом под подпись.

117. Информация о практике соблюдения настоящего Кодекса отражается в годовом отчете Общества.